**Типовой индивидуальный план развития наставляемых по форме «Педагог -педагог»**

**в ГБПОУ «Волгодонский техникум общественного питания и торговли»**

| **ФИО наставляемого** | Сержанова Татьяна Владимировна |
| --- | --- |
| **Педагогический стаж** | 3 месяца |
| **Предметная область** | Основы философии |
| **Основание для организации наставничества** | Педагог, находящийся в процессе адаптации на новом месте работы. Молодой педагог. |
| **ФИО наставника** | Абросимова Оксана Сергеевна |
| **Предметная область** | Преподаватель английского и немецкого языков |
| **Срок реализации** | 2023 - 2024 учебный год |

| № п/п | Цель | успешное закрепление на месте работы или в должности педагогического работника молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала и уровня, а также создание комфортной профессиональной среды внутри техникума, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на высоком уровне |
| --- | --- | --- |
|  | Задачи | способствовать формированию потребности заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности; развивать интерес к методике построения и организации результативного учебного процесса; ориентировать начинающего педагогического работника на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности; прививать молодому специалисту интерес к педагогической деятельности в целях его закрепления; ускорить процесс профессионального становления педагогического работника |
|  | Ожидаемые  результаты | высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь техникума, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов |
|  | Оцениваемые  результаты | повышение уровня удовлетворенности собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния; рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в коллективе техникума; качественный рост успеваемости и улучшение поведения в подшефных наставляемым группах; сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами; рост числа собственных профессиональных работ: статей, исследований, методических практик молодого специалиста. |

| **Наименование компетенций,которые необходимо сформировать,развить** | **Содержание деятельности** | **Формат**  **(очный/дистанционный)** | **Результат** |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессионально-коммуникативная | 1.Изучение локальных актов ОУ, ФГОС СОО, ФГОС СПО.  2.Разработка индивидуального плана.  3.Разработка рабочих программ общеобразовательного цикла:  Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии 43.01.09, 43.02.15  4. Открытые занятия наставника, педагогов ОО, их анализ.  5.Помощь в организации и участия в мероприятиях различного уровня. | очный | активизация практических, индивидуальных , самостоятельных навыков преподавания;  компетентность при работе с документами;  наличие индивидуального плана;  наличие рабочих программ;  умение владеть приемами эффективного общения;  участие в мероприятиях различного уровня. |
| Предметная | Выбор методической темы, освоение технологии работы над выбранной темой. | очный | повышение профессиональной компетентности в области преподаваемой учебной дисциплины |
| Инновационная | Изучение и владение инновационными технологиями в учебном процессе. | очный | обогащение опыта, умение наставляемого использовать широкий арсенал современных методов и технологий обучения. |
| Информационно-коммуникативная | 1. Разработка инструментария для самостоятельного проектирования занятия.  2.Разработка ФОС по преподаваемой дисциплине.  3.Разработка ЭОР по преподаваемой дисциплине. | очный | умение работать с информацией; моделирование и проектирование собственной профессиональной деятельности; умение ориентироваться в организационной среде на базе современных ИКТ; использование в своей профессиональной деятельности современные средства ИКТ для обслуживания потребностей образовательного процесса;  появление собственных продуктов педагогической деятельности ) |
| Рефлексивная | Подготовка отчета наставника и наставляемого. | очный | умение обобщить проделанную работу самостоятельно |

Подпись наставника \_\_\_ Абросимова О.С.\_\_\_\_ Подпись наставляемого \_\_\_Сержанова Т.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«04» \_\_\_ сентября \_\_\_\_\_ 2023 г.